

## תאריך פרסום המשרה 8.2.23

מכרז כ"א 02/2023

החברה הכלכלית מזמינה בזאת הצעות לתפקיד:

## מנהל/ת אתר פסולת ורכז/ת מנחת פיק

סוג מכרז: פנימי/חיצוני

### תיאור התפקיד:

אחריות כוללת לניהול אתר פסולת- הטמנה, מיון ומחזור והפעלת ומנחת פיק

### תחומי אחריות:

- אחריות על על מערך הקליטה והמיון באתר כולל שקילות וכדומה.
- קידום מכרזים לספקים ומפעילי כלים לתפעול האתר וניהולם.
- קידום ופיתוח מערך המחזור והמיון
- שיווק האתר ללקוחות פוטנציאליים
- פיתוח האתר לתחומים נוספים משלימים
- עבודה מול גופים ממשלתיים רלוונטיים ודיווח אליהם כולל: המשרד לאיכות הסביבה.
- טיפול ועמידה בתנאי רישוי העסקים של האתר ואיכות הסביבה
- עבודת ממשקים רחבה מול הגורמים הרלוונטיים במועצה ובחכ"ל.
- אחריות על תיאום טיסות ונחיתות במנחת
- עבודה מול רשות תעופה אזרחית (רת"א)
- קבלת פניות מספקים, יזמים, חברות טייס ועוד ומתן מענה בהתאם לצרכים.
- ריכוז הקשר מול כלל השוכרים באתר וניהול מערך התאום והגביה מול טייסים אזרחיים ומשרד הביטחון למטרות שימוש במנחת.
- עבודה מול ממשקים חיצוניים כגון: גופים ציבוריים, עסקיים ומשרד הבטחון, כיבוי אש
- בנייה וניהול תקציבים לשני האתרים.
- הקמת ממשק עבודה מקוון לשני האתרים מול לקוחות וספקים כולל: מערך גבייה, מכירה, חוזים וכדומה
- ביצוע משימות נוספות בהתאם לצרכי החברה הכלכלית

## דרישות התפקיד:

### השכלה ודרישות מקצועיות:

- בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

או

- הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

או

- תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או

- אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

### ניסיון מקצועי:

נדרש ניסיון מקצועי בתפקידים בעלי אופי דומה

- **עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל:** ארבע שנות ניסיון.
- **עבור הנדסאי רשום:** חמש שנות ניסיון.
- **עבור טכנאי רשום:** שש שנות ניסיון.

### ניסיון ניהולי:

- שנת ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה

### דרישות נוספות:

- ניסיון בתחומי הפסולת ואיכות הסביבה- יתרון משמעותי
- ניסיון בעבודה מול גופים ציבוריים וממשלתיים- יתרון
- ניסיון קודם בהפעלת מנחת- יתרון משמעותי
- במסגרת תפקידו יחויב העובד לעבור בהצלחה הכשרה מקצועית של "מנחת מוסמך" (מתקיים במסגרת העבודה) והכשרות נלוות נוספות בהתאם לצרכים.
- זמינות טלפונית ולהקפצות 24/7 (בשבתות וחגים- במתכונת חירום)
- **יישומי מחשב-** שליטה בתוכנות office - חובה
- **שפות-** עברית- ברמת שפת אם, אנגלית- ברמה טובה- יתרון, שפות נוספות -יתרון
- רישיון נהיגה בתוקף- חובה

### מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד וכישורים אישיותיים:

- יכולות ניהוליות גבוהות כולל יכולת בניית תחום חדש והובלתו
- ייצוגיות שירותיות ויחסי אנוש טובים
- יכולות תפעול וארגון ברמה גבוהה
- יכולת הנעה / ניהול עצמאי וראש גדול

- נכונות לעבודה בשעות מפוצלות בהתאם לדרישות וזמינות טלפונית (כולל: בשעות אחה"צ /ערב/ סופי שבוע- בחירום).

### תנאים והיקף משרה:

- משרה מלאה 100%
- מיקום המשרה: מרכז/דרום הגולן
- מגורים ביישובי מרכז/דרום הגולן- יתרון
- כפיפות: מנהל אגף תפעול ורכש
- תחילת עבודה: מידית
- השכר נקבע על פי החלטת משרד הפנים (התפקיד ברמת סגן מנהל אגף)

**מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל ומעוניינים בהגשת מועמדות מתבקשים לצרף את המסמכים הבאים ולשלוח למנהלת משאבי אנוש חכ"ל גולן- הדס צור, [mtg@megolan.org.il](mailto:mtg@megolan.org.il), מתחם קסם הגולן חוצות קצרין, ת.ד. 3627, 12900. (חובה לצרף את כלל המסמכים הנדרשים כתנאי להשתתפות במכרז):**

- קורות חיים כולל פירוט ניסיון קודם
- אישורי העסקה (מסמך רשמי ממקומות העבודה הקודמים כולל בפרוט: שם מלא של העובד, מספר ת.ז., תאריך תחילת עבודה ותאריך סיום עבודה, ציון התפקיד אותו מילא העובד ופירוט עיקריו, ציון כמות ניהול כפיפים במידה ורלוונטי לדרישות המשרה)
- תעודות המעידות על השכלה בהתאם לדרישות הסף למשרה.
- מסמכים נדרשים נוספים באם מצוין כך בדרישות המשרה ובשאלון

**לפרטי המכרז המלאים כולל דרישות המכרז ומסמך שאלון אישי, יש להיכנס לאתר החברה הכלכלית גולן לשונית מכרזים וקולות קוראים: כח אדם- דרושים. כתובת האתר: [www.calcalit-golan.co.il](http://www.calcalit-golan.co.il)**

תינתן העדפה לשיוך לקבוצה הזכאית לייצוג הולם בהתאם לכללים הקבועים בתקנות. זכותו של מועמד בעל מוגבלות לקבל התאמות למשרה.

מועמדים העומדים בדרישות ומגישים את כלל המסמכים יזמנו לשיחה מקדימה ובהתאמה לוועדת הבחינה המחייבת (משרות בכירות יידרשו למבחני התאמה על פי דרישות משרד הפנים לעניין זה).

**מועד אחרון לקבלת הצעות: יום א', 26.2.23, בשעה 8:00, ה' אדר תשפ"ג.**

המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו לנשים וגברים כאחד. רק מועמדים העונים לדרישות המכרז יענו.