22.7.24

**לקיבוץ עין זיוון דרוש/ה תמחירן/ית**

**ייעוד**- אחריות על מערכת התמחיר, בניית תקציב, בקרה והפקת דוחות ניהוליים.

תאור התפקיד:

* בניית תקציב שנתי של הקהילה, העסקים והתיירות.
* הכנת דוחות ניהוליים שוטפים להנהלה החברתית והכלכלית ובהם – סיכומים תקופתיים ושנתיים , דו"חות רווח והפסד ותכנון מול ביצוע.
* הפקת דוחות תמחירים ניהוליים חודשיים למנהלי הענפים, מזכיר הקיבוץ, מנהל עסקי ובעלי התפקידים השונים.
* הקצאת עלויות ישירות ועקיפות בהתאם למדיניות הארגון.
* בחינת פעילויות קיימות, איתור חוסר יעילות והצעת פתרונות.

דרישות התפקיד:

* ניסיון מוכח בעבודת תמחיר (בקיבוץ -יתרון).
* שליטה מלאה ביישומי Office בדגש על אקסל ברמה גבוהה (שליטה בפונקציות בסיסיות ומתקדמות, טבלאות ציר, וכו').
* ידע והכרות עם תוכנת הנה"ח פריורטי - יתרון
* היכרות ושליטה תוכנת תמחיר קונטיקי - חובה
* תודעת שרות גבוהה, כושר ניתוח וראיה מערכתית.
* יכולת למידה של תהליכי העבודה והמערכת הפיננסית/תמחירית בקיבוץ.
* אמינות ודיסקרטיות.
* יכולת עבודה בתנאי לחץ.

**כפיפות**: מנהל כספים.

**היקף משרה:** משרה חלקית, 2 ימי עבודה בשבוע.

**תחילת עבודה:** ספטמבר 2024.

קורות חיים יש לשלוח למייל [hr@ein-zivan.co.il](mailto:hr@ein-zivan.co.il)

רק פניות מתאימות תענינה . בהצלחה!